

供应商行为准则



第2.1版

状态：2018年08月

目录

I. 前言.....	3
II. 适用范围.....	3
III. 遵守《供应商行为准则》.....	3
1. 基本行为要求.....	4
1.1. 遵守法律的行为.....	4
1.2. 对卡迈锡形象的责任.....	4
1.3. 相互尊重、诚信和廉正.....	4
1.4. 管理、责任和监督.....	4
2. 如何对待业务伙伴和第三方.....	4
2.1. 遵守公平竞争和反垄断法，反腐败.....	4
2.2 提供、给予和/或索取好处.....	4
2.3 签订合同的特殊规定.....	5
3 避免利益冲突.....	5
4 信息的处理.....	5
4.1 记录和报告.....	5
4.2 保密.....	5
5 环境、健康和安全的.....	5
5.1 环境和技术安全.....	5
5.2 工作安全.....	6
6 负责任的材料采购.....	6
7 审核和信息.....	6

《卡迈锡供应商行为准则》是对卡迈锡与其供应商之间所有业务关系的基本要求，需由各供应商签署。请所有新供应商打印本文件，签字盖章后返还给卡迈锡采购部的联系人。

I. 前言

卡迈锡及其所有法人（以下简称“卡迈锡”）致力于诚信而廉正地对待员工、客户、供应商、竞争对手和任何其他利益相关方。作为一家全球性公司，我们意识到世界各地存在许多不同的地方法律和文化要求，希望我们的供应商在其业务各方面以相同的公平、诚信和责任感行事。本《供应商行为准则》是我们《企业社会责任政策》的一部分，强调与《卡迈锡企业准则》一致的重要标准。卡迈锡的所有供应商均须严格遵守本准则。除了如下规定之外，《卡迈锡集团行为准则》亦适用。

II. 适用范围

本《供应商行为准则》适用于向卡迈锡提供商品和服务的全球所有供应商、顾问、卖方、经销商、承包商、代理和其他提供商（以下合称为“供应商”）。卡迈锡保留由于自行决定的任何原因而在任何时间以任何方式修改或终止本文件的权利。

III. 遵守《供应商行为准则》

供应商确认并同意遵守《供应商行为准则》的要求。《供应商行为准则》是供应商和卡迈锡之间业务关系中不可分割、无选择自由的组成部分。供应商还必须清楚地了解其供应商和分包商的经营做法，并要求他们全部遵守本《供应商行为准则》或与本准则大致相近的行为准则。如有与《供应商行为准则》相关的任何问题，供应商可联系卡迈锡采购部。

1. 基本行为要求

1.1. 遵守法律的行为

遵守法律和法律体系是我们公司的一项基本原则。所有提供材料或服务的供应商均须遵守对其运营适用的法律体系中的法律和法规。

无论法律规定何种处罚，存在违规行为的供应商还需承担我们认为合适的商业后果。

1.2. 对卡迈锡形象的责任

供应商的业务行为和表现会直接影响我们的声誉。所有供应商均应关心卡迈锡在其国家的良好声誉。

1.3. 相互尊重、诚信和廉正

不管1.1节如何规定，供应商应以尊重和公正的态度对待所有人，并遵守联合国《世界人权宣言》和联合国国际劳工组织（ILO）《关于多国企业和社会政策的三方原则宣言》等文件中规定的基本人权，包括但不限于禁止强迫劳工或使用童工和人口贩卖，以及提供合理的工资、社会福利、工作时间、结社自由或集体谈判和符合适用法律的其他公平工作条件。

供应商应保持工作环境无报复，不因性别、年龄、种族、肤色、民族或血统、公民身份、宗教或宗教信仰、身体或精神残疾、退伍军人身份、性取向或受适用法律保护的任何其他特征而受到歧视和骚扰。

1.4. 管理、责任和监督

供应商的管理层应对其工作人员负责。所有管理者须确保其职责范围内不发生违法行为。

2. 如何对待业务伙伴和第三方

2.1. 遵守公平竞争和反垄断法，反腐败

自由发展的前提是公平竞争。廉正原则亦适用于市场份额竞争。

我们供应商的所有员工均有责任遵守公平竞争规定。

判定某种行为是否违反反垄断法可能比较困难。但是，某些行为明显违反反垄断法：供应商及其竞争对手不得商讨价格或产能。同时，不得订立不与竞争对手展开竞争的协议、提交虚假投标资料或瓜分客户、经营地域或生产程序。

2.2 提供、给予和/或索取好处

我们的供应商以其产品和服务的质量和价格来争取订单。供应商的员工不得在其业务往来中以金钱或其他方式直接或间接向他人提供或给予不正当好处。客户送给卡迈锡员工的礼物必须进行筛选，避免对接收者存在任何不良用心或不当目的。如有疑问，接收者收下礼物前须获得其上司的事先许可。

如果接收者拒绝收下礼物，则表示其认为礼物是不适当的。

不得向公职人员或其他公务员赠送礼物。

与顾问、中介、代理或类似第三方缔结合同的员工必须确保这些行为亦不产生任何不正当好处。

供应商的员工不得利用其职位索取、接受、获得或被许诺好处。此规定不适用于接受价值微不足道、偶尔获赠的礼物——必须拒绝或退回其他任何礼物。

如果供应商的员工为第三方的利益而索取好处（即便以赞助等名义），则此项规定同样适用。

如果您想报告违规行为，或对于KAMAX违规行为有任何疑问，请转交/联系我们的合规官
邮箱：helpline@kamax.com

2.3 签订合同的特殊规定

合同投标者均应公正、毫无偏见地予以审查。工作涉及合同授予的员工必须遵守以下规定：

- 员工必须将可能与履行其职业职责相关的任何个人利益告知其上司。
- 在任何下级供应商争取合同方面，不得存在任何不公平的歧视。
- 仅在邀请的场合和范围合适且拒绝邀请会显得失礼的情况下接受业务伙伴的邀请。
- 必须拒绝和退回业务伙伴赠送的礼物，除非礼物价值微不足道、偶尔获赠。
- 任何员工均不得跟与其有公司业务往来的公司订立其可从中获得任何好处的私人合同。
- 如果员工产生或能够产生促使公司获得卡迈锡或其某家子公司合同的直接或间接影响，则本规定尤其适用。

3 避免利益冲突

供应商应防止其员工在职业活动中屈服于利益或忠诚冲突。如果员工积极代表另一家公司或在另一家公司存在利益，就会出现这类冲突。

4 信息的处理

4.1 记录和报告

开放而有效的合作需要准确真实的报告。这同样适用于与投资者、员工、客户、供应商、其他业务伙伴、公众和所有政府机关之间的关系。

内部制作或外部分发的任何记录和报告均须准确真实。根据妥善记账原则，数据和其他记录在时间和系统方面必须始终是完整的、正确的、适当的。“如实列报”要求亦适用于费用账目。

4.2 保密

必须对尚未向公众披露的卡迈锡企业事项保密，包括有关公司组织和设备的详细信息，业务、制造、研发事项，技术文件，内部报告数据等。

与卡迈锡的业务关系终止后，保密义务应继续履行。

5 环境、健康和安

5.1 环境和技术安全

保护环境和节约资源是卡迈锡的首要目标。在全球范围内积极参与环境治理，确保遵守法律并制定高标准。从产品开发阶段开始，就必须始终将环保设计、技术安全和健康保护当作目标。

供应商必须遵守环境保护法律和法规，并尽可能地节约资源和保护环境。

5.2 工作安全

供应商必须致力于制造和向卡迈锡交付安全的产品，并提供能够有效预防事故和降低员工健康风险的安全工作环境。这也适用于工作场所、设备和流程的技术规划以及工作场所中的安全管理和个人行为。工作环境必须符合健康设计的要求。

6 负责任的材料采购

卡迈锡应遵守《多德-弗兰克华尔街改革与消费者保护法案》（《多德-弗兰克法案》）的规定和关于冲突矿产（定义见该法案）的相应赋权性法规，包括证券交易委员会颁布的法规。

为了促进这种合规性，供应商应开展《多德-弗兰克法案》要求的所有尽职调查，以确保冲突矿产的来源和监管链进行准确报告。

供应商应以卡迈锡指定的形式采取尽职调查措施，并及时回应合规信息请求。

供应商应制定政策以确保遵守本节规定并合理地确保其制造的产品（如适用）中的材料不会直接或间接用于资助或有利于在其国家或任何国家严重侵犯人权的武装集团。

7 审核和信息

供应商应向卡迈锡提供所需的全部信息，并在必要时允许卡迈锡审核其对本行为守则的遵守情况（费用由供应商承担）。卡迈锡提出要求后，供应商应允许卡迈锡在合适时间查阅所有相关文件。也可以由官方认可的第三方进行审核。

我们谨此明确确认我们认同最新版本的《供应商行为准则》。

授权签名

.....

.....

地点/日期

签名

公司:

姓名:

地址:

职位:

邮编/城市:

《卡迈锡供应商行为准则》和《卡迈锡集团行为准则》的最新版本可在以下网站上找到: www.kamax.com