

Zusatzbedingungen für den Einkauf von Maschinen, Anlagen und Montageleistungen der KAMAX-Gruppe

1. Ergänzend zu den KAMAX Einkaufsbedingungen hat der Auftragnehmer von uns zur Verfügung gestellte Informationen und Unterlagen auf Plausibilität und für ihn erkennbare Fehler zu überprüfen und gegebenenfalls nach Rücksprache mit uns zu korrigieren sowie fehlende Informationen und Unterlagen umgehend nachzufordern. Auf das Ausbleiben der von uns zu liefernden Informationen und Unterlagen kann sich der Auftragnehmer nur berufen, wenn er diese rechtzeitig schriftlich angefordert und zumindest einmal schriftlich angemahnt hat.
2. Vor Beginn der Fertigung sind uns sämtliche Fertigungsunterlagen, wie z. B. Zeichnungen, zur Einsicht bzw. Freigabe vorzulegen.
3. Alle mitzuliefernden Unterlagen müssen mit den Vorgaben aus dem Lastenheft übereinstimmen und den einschlägigen Vorschriften und Normen einschließlich unserer Werksnormen, die dem Auftragnehmer bekannt gemacht wurden, entsprechen. Die Unterlagen sind in der vereinbarten Anzahl, in deutscher Sprache bzw. der Landessprache in der die Maschine in Verkehr gebracht und/oder in Betrieb genommen wird auf Datenträgern zu liefern. Ausfertigungen in anderen Sprachen sind gesondert zu vereinbaren.

Auch ohne gesonderte Vereinbarung sind Montage- und Betriebsanleitungen ggf. zusätzlich in Deutsch mitzuliefern, aus welchen alle Handhabungen des Liefergegenstandes hervorgehen. Außerdem sind alle diejenigen Unterlagen mitzuliefern, die wir für die Reparatur, Wartung und Instandsetzung des Liefergegenstandes benötigen.

4. Vorbehaltlich ausdrücklicher entgegenstehender Regelungen im Lastenheft sind Elemente und Teile des Liefergegenstandes stets nach dem neuesten Stand von Wissenschaft und Technik so zu gestalten und anzuordnen, dass sie schnell und gut gewartet, überprüft, repariert und ausgetauscht werden können. Verschleißteile müssen so gestaltet und angeordnet sein, dass sie unter den nach dem Vertrag zu erwartenden Einsatzbedingungen eine möglichst lange Lebensdauer haben.
5. Mit dem Lastenheft wird ein für den Auftragnehmer verbindlicher Zeitplan erstellt. Fehlt der Zeitplan im Lastenheft, gilt, dass der Auftragnehmer unverzüglich nach Vertragsabschluss einen Produktionsplan vorzulegen hat, aus dem der Fertigungsfortschritt pro Kalenderwoche abgelesen werden kann. Zusätzlich hat uns der Auftragnehmer selbständig alle vier Wochen über den Fertigungsfortschritt zu unterrichten.
6. In allen Fällen sind wir berechtigt, nach vorheriger rechtzeitiger Anmeldung, innerhalb der üblichen Geschäftszeit die Produktionsbetriebe des Auftragnehmers und seiner Unterauftragnehmer, der der Auftragnehmer insoweit ebenfalls zu verpflichten hat, zu besuchen, um die Fertigung und den Fertigungsfortschritt des Liefergegenstandes zu überprüfen. Der Auftragnehmer ist hierbei zu angemessener Mitwirkung verpflichtet, insbesondere hat er uns alle erforderlichen Auskünfte zu erteilen.

7. Sollen von uns Anzahlungen geleistet werden, so ist dies ausdrücklich und schriftlich zu vereinbaren. Die Anzahlungen erfolgen zu treuen Händen und zur ausschließlichen, mittelbaren und unmittelbaren Verwendung im Rahmen der Erfüllung der vertraglichen Pflichten dieses Vertrages. In allen Fällen steht jede Anzahlungspflicht unter der Bedingung, dass uns der Auftragnehmer zur Sicherung unserer Rückzahlungsansprüche eine unbefristete, selbstschuldnerische Bürgschaft eines anerkannten Kreditinstitutes vorlegt, in welcher sich dieses unter Verzicht auf die Einrede der Anfechtbarkeit, der Aufrechenbarkeit und der Vorausklage entsprechend verpflichtet, oder der Auftragnehmer eine andere gleichwertige Sicherheit leistet.
8. Ist eine Montage vertraglich vereinbart, umfasst diese auch alle erforderlichen Nebenleistungen, wie z. B. Bereitstellung der erforderlichen Gerüste, Geräte, Hebezeuge, Werkzeuge etc. Soweit hierbei eine Unterstützung durch uns vereinbart ist, erfolgt diese grundsätzlich nicht unentgeltlich sondern auf Kosten des Auftragnehmers.

Sofern Termine nicht im Lastenheft festgelegt sind, muss der Auftragnehmer Termine für Montagearbeiten rechtzeitig im Vorfeld mit der KAMAX-Projektleitung abstimmen. Vor Aufnahme der Montagearbeiten hat der Auftragnehmer die Fundamente und Anschlüsse sowie alle anderen für eine ordnungsgemäße Montage erheblichen Umstände auf Tauglichkeit zu prüfen und die KAMAX-Projektleitung zu informieren.

Der Auftragnehmer hat uns in geeigneter Weise darüber auf dem laufenden Stand zu halten, welche Personen von ihm mit den Montagearbeiten in unserem Werk beauftragt sind. Wenn ein wichtiger Grund vorliegt, können wir Arbeitnehmer oder Beauftragte des Auftragnehmers ablehnen. Der Auftragnehmer hat dann umgehend für zuverlässigen Ersatz Sorge zu tragen. Die Einschaltung von Unterauftragnehmern bedarf unserer schriftlichen Einwilligung.

Arbeiten, die in unserem Werksbereich auszuführen sind, dürfen den Betrieb nicht behindern. Sind Behinderungen unvermeidbar, dann sind diese auf das geringstmögliche Maß zu beschränken

Wir sind berechtigt, alle Gegenstände, die in unser Werk verbracht oder aus unserem Werk entfernt werden, zu kontrollieren. Der Auftragnehmer hat uns bei der Anlieferung und bei der Rücklieferung Listen zu übergeben, in welchen die Gegenstände verzeichnet sind. Gegenstände, die im Eigentum des Auftragnehmers verbleiben, müssen als solche mit der Firma oder dem Warenzeichen des Auftragnehmers gekennzeichnet sein. Für im Werksbereich befindliches Eigentum des Auftragnehmers ist dieser selbst verantwortlich, wir übernehmen insbesondere keine Schutzpflichten wie Sicherungs-, Verwahrungs- oder Beobachtungspflichten.

Wasser, Pressluft und Strom werden an den vorhandenen Anschlüssen von uns beigestellt. Soweit zusätzliche Leitungen und Anschlüsse erforderlich sind, hat der Auftragnehmer diese auf seine Kosten und Gefahr anzulegen und zu unterhalten und nach Beendigung der Montagearbeiten wieder zu entfernen.

Feuergefährliche Arbeiten sind uns stets vor Beginn anzuzeigen. Falls nichts anderes schriftlich vereinbart wird, ist der Auftragnehmer während und nach Beendigung der feuergefährlichen Arbeiten für eine Brandwache verantwortlich.

9. Vorbehaltlich spezieller Regelungen im Lastenheft sind wir berechtigt, vor Lieferung beim Auftragnehmer eine Vorabnahme mit Funktionsprüfung, bei Werkzeugmaschinen auch eine geometrische Prüfung nach DIN ISO 230-1, eine Prüfung nach VDI/DGQ 3441 (statistische Prüfung der Arbeits- und Positioniergenauigkeit) sowie nach DIN 45635 (Geräuschpegelmessung) zu verlangen. Der Termin der Vorabnahme ist uns vom Auftragnehmer rechtzeitig, mindestens jedoch 4 Wochen im Voraus, vorzuschlagen und mit uns zu vereinbaren. Spätestens eine Woche vor Vorabnahme sind uns alle für die Vorabnahme erforderlichen Unterlagen vom Auftragnehmer zur Verfügung zu stellen. Der Auftragnehmer hat alle für die Durchführung der Vorabnahme erforderlichen Werkzeuge, Vorrichtungen, Materialien und eigenes Personal unentgeltlich beizustellen.

Eine Prüfung der Produktionsleistung des Liefergegenstandes (Endabnahme) ist in jedem Fall gesondert zu vereinbaren.

10. Die Abnahme des Liefergegenstandes ist im Lastenheft zu regeln. Sollten im Lastenheft solche Regelungen fehlen, dann gilt Folgendes:

Der Liefergegenstand wird in unserem Werk einer Funktionsüberprüfung oder – falls vereinbart – einem Probetrieb unterzogen. Sowohl bei der Funktionsprüfung als auch beim Probetrieb hat eine ordnungsgemäße Einweisung unseres Personals durch den Auftragnehmer sowie ein vierwöchiger reibungsloser Betrieb unter Serienbedingungen stattzufinden. Dabei ist festzustellen, ob der Liefergegenstand die vertraglich vereinbarten Leistungen erbringt. Während der Funktionsprüfung bzw. während des Probetriebs sind wir berechtigt, die Maschine für die Produktion zu nutzen. Nach erfolgreicher Durchführung der Funktionsprüfung bzw. des Probetriebs wird die Maschine abgenommen. Wir werden über die Abnahme ein Abnahmeprotokoll errichten, das vom Auftragnehmer und uns zu unterzeichnen ist.

11. Vorabnahme, Funktionsprüfung, Probetrieb und Abnahme werden stets auf Kosten und Gefahr des Auftragnehmers durchgeführt, wobei dieser geeignete Prüf- und Messmittel sowie ggf. ausreichendes Überwachungspersonal zur Verfügung stellt. Bedienungspersonal und Materialien für die Funktionsprüfung bzw. den Probetrieb werden von uns zur Verfügung gestellt.

Muss die Vorabnahme, die Funktionsprüfung, der Probetrieb oder die Abnahme aus Gründen, die der Auftragnehmer zu vertreten hat, unterbrochen, verlängert oder wiederholt werden, trägt der Auftragnehmer alle uns hierdurch entstehenden Kosten und Nachteile.

12. Sofern nicht ausdrücklich und schriftlich etwas anderes vereinbart ist, haben alle Lieferungen DDP (Incoterms 2010) am in den Vertragsunterlagen angegebenen Lieferort zu erfolgen.
13. Soweit der Betrieb des Liefergegenstandes einer behördlichen Genehmigung bedarf, hat der Auftragnehmer diese auf seine Kosten zu beschaffen und uns nachzuweisen.

14. Soweit nicht ausdrücklich und schriftlich etwas anderes vereinbart ist, beträgt die Verjährungsfrist für Sach- und Rechtsmängelansprüche 36 Monate ab Abnahme des Liefergegenstandes, es sei denn das Gesetz sieht eine längere Verjährungsfrist vor.

Die Verjährungsfrist für Ersatzteile beträgt 24 Monate gerechnet ab Inbetriebnahme derselben, längstens jedoch 36 Monate nach Eingang der Ersatzteile bei uns.

15. Der Lieferant ist auf die Dauer von 10 Jahren, gerechnet ab Abnahme, verpflichtet, zu angemessenen Marktbedingungen Ersatzteile anzubieten und Reparaturarbeiten auszuführen. Ersatzteillieferungen und Reparaturarbeiten sollen auf Basis der Bedingungen erfolgen, die für die ursprüngliche Lieferung gelten.

16. Im Übrigen gelten unsere KAMAX-Einkaufsbedingungen.

KAMAX-Gruppe