

# 员工调查 - 问答清单

## 1. 普遍性问题

## 1.1 员工调查何时开展?

员工调查将自 2021 年 4 月 19 日开始,至 2021 年 5 月 7 日结束(包含 5 月 7 日)。5 月 7 日前需在线上完成调查。

#### 1.2 哪些工厂将参与 2021 年的员工调查?

2021年员工调查将以线上的形式在卡迈锡所有公司进行。

## 1.3 为什么 KAMAX 要举办一个全球性的员工调查?

KAMAX 想了解员工对公司的满意度和忠诚度。每个部门单元将获得自己的独立报告。这些独立报告将成为确定并实施工作环境改善方案的信息基础。

#### 1.4 哪些人将参与这次员工调查?

所有在员工调查开始时已经加入卡迈锡集团的员工都可以参与这次调查。劳务工、临时学生工、校企合作的学生、学徒工、双元制学生、实习生都可以参加此次员工调查。跟上一次 2018 年的员工调查相比,这一次入职卡迈锡少于 6 个月的员工也有机会通过员工调查分享他们对于卡迈锡的印象。例外的不能参加的员工只有长期缺勤的员工,比如休产假、育婴假或是处于半退休状态的员工。

#### 1.5 员工调查如何开展?

这次的员工调查将以线上的方式进行。如果您有卡迈锡的邮箱地址,您将收到您的登录信息以及包含可以直接将您导航至曼海姆研究所调查页面的链接。如果您没有公司邮箱,您将收到一封包含个人登录细节以及链接的纸质信件。您可以通过任何可上网的便携设备来参加,比如智能手机、平板或手提电脑。您可以通过关闭浏览器来暂停调查和重新点击链接来继续调查。

## 1.6 员工调查包含哪些主题?

员工调查将涵盖以下主题:

- 您的工作
- 工作环境
- 专业培训
- 部门内部团队协作
- 部门之间团队协作
- 与直接上司的工作相处
- 信息流
- 幸福感

员工调查 第1页



- 集团目标/战略
- 卡迈锡忠诚度
- 疫情应对

## 1.7 员工调查是否匿名?

绝对是! 与曼海姆研究所的合作可以保证绝对的匿名性。

曼海姆研究所将以电子邮件或信件的形式将参与调查的登录数据发送给您。KAMAX 在任何时候都不会有由曼海姆研究所生成的密码。密码是必须的,用于保证每位员工不重复参加调查。

另外您所属的部门也将保存在数据中。在三周的调查周期结束后,所有的邮箱地址、姓名 和密码都将从数据组中删除。只有部门归属和答案会保留下来。

这些匿名的数据将以部门单元报告的形式整合。作为原则之一,只有当一个部门单元的参与人数达到 5 人或以上,该部门单元才会被独立评估。否则,已提交的答卷将整合至上一级的部门单元参与评估。以此,我们能确保两件事:您的数据不会遗失,您的答卷保持匿名。

问卷结尾有一个空白处可供自由书写,您可以填写关于某个回答的解释,也可以反馈任何不在问卷主题范畴的信息。请记住,您的评论会如实出现在评论报告中。因此请确保您提供的信息不会体现您的身份。请填写客观、实际的评论!

#### 1.8 参与员工调查是否遵循自愿原则?

是否参与员工调查完全自愿。

## 2. 调查

#### 2.1 是否存在不同的问卷?

没有,所有员工收到的问卷在内容上是完全一样的。在各个国家,问卷将以本国语言呈现。

## 2.2 我如何获取问卷?

调查开始以后,您将收到一封电子邮件或**纸质**信件,其中包含了个人访问数据和直接将您导航至曼海姆研究所调查页面的链接。

#### 2.3 如果我没有收到电子邮件或纸质信件怎么办?

如果出现这种情况,请询问人力资源部门的相关联系人。如果您没有收到邮件信件或丢失了密码,您可以要求重新发送访问数据。

员工调查 第2页



#### 2.4 我该怎样完成问卷?

您将收到以电子邮件形式或打印信件发送的访问数据以及直接将您导航至曼海姆研究所调查页面的链接。在调查页面上,您可以输入密码。要求密码是为了确保每个员工不重复参加调查。

完成调查大概需要 10 分钟时间。请留足时间来思考怎样回答每道问题。

请尽量按顺序回答所有问题,如果您因为这个问题不适用于你的工作而无法回答或您对问题的内容不够熟悉,您可以跳过这个问题。

您可以随时中断调查然后之后继续。如果您在同一个页面上停留超过 20 分钟或关闭浏览器 窗口中断了调查,出于安全原因,您将需要重新输入密码。你在中断调查时所在页面上已 经输入的答案将会消失。但这之前已经完全完成的页面将会保存下来。

为了恰当地评估您所在的部门单元,非常重要的一点是请您指明您工作的区域。只有这样,才能确保之后目标导向性的措施能在您的部门单元推行。因此,在问卷的最后,您可以看到包含公司所有单元的选项。

## 2.5 我可以在何处完成调查?

您可以选择在公司或是在家完成在线调查。如果您决定在工作场所完成答卷,请寻找一个安静的时段以及可以完成调查的电脑终端。请保证调查过程不被打扰。

#### 2.6 我如何完成调查?

当**完成**调查的最后一页时,点击"继续"完成调查。之后问卷答案将无法更改,而且您将 无法再使用您的密码登录。

但是,您可以通过关闭浏览器窗口来中断问卷。您的答案将保留下来,之后您可以用密码重新登录来继续调查。

只有在 **2021** 年 **5** 月 **7** 日前(包括 **5** 月 **7** 日)完成调查,您的答案才会纳入评估。如果问卷没有最终提交,之前回答的问题也无法评估。

#### 2.7 如果我的经理或者其他同事试图干扰我的回答,我该如何应对?

请按照您自己的意愿填写问卷,不要因为考虑您同事或是上级对您答案的想法而受到影响。 如果您无法在工作场所不受干扰地完成答卷,您可以在家里完成答卷。

**员工调查** 第3页



# 3. 评估

#### 3.1 谁来对调查结果进行评估?

评估将由曼海姆研究所进行。任何时候 KAMAX 都没有权限查看原始数据。结果将以部门报告的形式呈现给我们。一个组织单元只有回答问卷的人数满 5 人时才会生成评估报告。

## 3.2 调查结果将被如何对待?

从 6 月开始,曼海姆研究所评估完成后,所有员工将立刻被告知评估结果。每个单元都会收到单独的结果报告。报告将会提交给对应单元的管理人员。在公开结果后,每个评估单元都将通过工作坊制定适当的改善措施并在之后实施。

#### 3.3 长期来讲,员工调查会是怎样的?

为了保证员工调查成为持续改善的过程并跟踪在各区域实施的措施是否产生了积极影响, 我们会定期重复这样的员工调查。

### 3.4 我的经理将获得怎样的数据信息?

您的经理将获得他/她所在部门单元的报告。当然,他们不会看到任何一名员工提交的答卷。如果部门单元回应参加的人数少于 5 人,比如本部门单元很少员工参与调查,则该部门将不会有独立的报告,该部门的答卷会被整合至更高的上一级单元的评估报告中。

# 4. 联系人

如您有关于调查问卷的其他问题,欢迎您联系员工调查项目团队:

#### 员工调查项目负责人 卡迈锡集团

Corinne Coprian, +49 6633 79-361, corinne.coprian@kamax.com

#### 人力资源部门 卡迈锡武进

杨丽萍, +86 519 8011-5661, Liping. Yang@kamax.com

#### 人力资源部门 卡迈锡集团

Dirk Sombecki, +49 6633 79-229, dirk.sombecki@kamax.com

员工调查 第4页